



# **Regulamin Samorządu Uczniowskiego** **Zespół Szkół nr 1** **im. Melchiora Wańkowicza w Błoniu**

## **PODSTAWA PRAWNA**

1. Art. 55 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991. (Tekst ujednolicony z dnia 2 lipca 2004 r., Dz. U. z 2004 r., nr 173, poz. 1803).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. Dz. U. z 2007, nr 83, poz. 562 z dnia 11 maja 2007 r.).
3. Statut Zespołu Szkół nr1 im. M. Wańkowicza w Błoniu.
4. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania.

## **Art. 1 POSTANOWIENIA WSTĘPNE.**

1. Samorząd Uczniowski (zwany dalej Samorządem) tworzą wszyscy uczniowie Zespołu Szkół nr 1 im. Melchiora Wańkowicza w Błoniu.
2. Rada Samorządu Uczniowskiego – to trzyosobowe zespoły reprezentujące klasę oraz ochotnicy.
3. Zarząd Samorządu Uczniowskiego – to przewodniczący, zastępca przewodniczącego, skarbnik, rzecznik praw uczniowskich.
4. Jest organizacją niezależną od administracji oświatowej i jakichkolwiek ugrupowań politycznych czy społecznych.

## **Art. 2 KOMPETENCJE SAMORZĄDU.**

1. Uchwalanie regulaminu Samorządu.
2. Przedstawienie sporządzonych przez Samorząd wniosków o przyznanie stypendium Prezesa Rady Ministrów.
3. Możliwość przedstawienia Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wniosków i opinii we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:

- prawo do zapoznania się z programem nauczania, jego treścią i celem oraz stawianymi wymaganiami
  - prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu
  - prawo do organizacji życia szkolnego umożliwiające zachowania właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań
  - prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem
  - prawo do wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu,
  - prawo do redagowania i przekazywania informacji o wydarzeniach szkolnych i Samorządzie (kronika, gazetka, strona WWW, Facebook itp.).
4. Opiniowanie wniosku dyrektora szkoły ponadgimnazjalnej o skreślenie ucznia z listy uczniów.
  5. Opiniowanie programu wychowawczego szkoły.

#### **Art. 4 ZARZĄD SAMORZĄDU.**

1. W skład Zarządu Samorządu wchodzi:
  - Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego (zwany dalej Przewodniczącym)
  - Zastępca Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego (zwany dalej Zastępcą Przewodniczącego)
  - Koordynatorzy poszczególnych sekcji
  - Skarbnik
  - Sekretarz
  - Rzecznik Praw Ucznia (zwany dalej Rzecznikiem)
  - Komisja dyscyplinarna (Opiekun Samorządu i dwóch uczniów).
2. Na czele Samorządu stoi Przewodniczący.
3. Do kompetencji Przewodniczącego należy:
  - kierowanie pracą Samorządu i koordynacja pracy Samorządu
  - reprezentowanie uczniów ZS nr 1 im. Melchiora Wańkowicza na zewnątrz
  - współpraca z dyrekcją, nauczycielami i Opiekunem Samorządu
  - zwoływanie zebrań Samorządu
  - czuwanie nad dokumentowaniem działalności Samorządu
  - comiesięczne spotkania z Dyrektorem szkoły
  - uzgadnianie z opiekunem Samorządu terminów zebrań i informowanie go o pracach Samorządu
  - podpisywanie dokumentów w imieniu Samorządu
  - przedstawianie Radzie Pedagogicznej semestralnego i rocznego sprawozdania z działalności Samorządu.

4. Do kompetencji Zastępcy Przewodniczącego należy:
  - współpraca z Przewodniczącym
  - zastępowanie Przewodniczącego podczas jego nieobecności
  - kierowanie pracą sekcji tematycznych i koordynacja pracy Trójek Klasowych
  - comiesięczne spotkania z Dyrektorem szkoły
  - przedstawianie Samorządowi semestralnego i rocznego sprawozdania z pracy poszczególnych działów, które zostaje podane do publicznej wiadomości (na stronie internetowej szkoły).
5. Do kompetencji Skarbnika należy:
  - opieka nad środkami finansowymi Samorządu
  - na zakończenie sprawowania funkcji lub na wniosek Samorządu, przedstawianie Przewodniczącemu pisemnego raportu z wykorzystania środków finansowych Samorządu
  - prowadzenie dokumentacji rozliczeń finansowych (księga wpływów i wydatków).
6. Do kompetencji Sekretarza należy:
  - dokumentowanie prac Samorządu w księdze protokołów
  - informowanie uczniów szkoły o pracach Samorządu.
7. Do kompetencji Rzecznika należy:
  - czuwanie nad przestrzeganiem Statutu Szkoły oraz Regulaminu Samorządu
  - mediacja w kwestiach spornych pomiędzy uczniami a organami szkoły
  - współpraca z dyrekcją oraz pedagogiem szkolnym
  - wnoszenie do Dyrektora szkoły propozycji zmian w Statucie Szkoły.
8. 1. W Samorządzie działają poszczególne sekcje:
  - Kultura i rozrywka
  - Działalność społeczna
  - Organizacja i prace porządkowe
  - Informacja
  - Prawa i Obowiązki ucznia.
8. 2. W skład każdej sekcji wchodzi osoby zgłoszone przez Samorząd lub osoby chętne do pracy w poszczególnych sekcjach.
8. 3. Każda sekcja tematyczna z własnego grona powołuje koordynatora.
8. 4. Rzecznik Praw Ucznia przewodniczy Sekcji Prawa i Obowiązki Ucznia.
9. Zebrania Rady Samorządu:
  - odbywają się zawsze w pierwszej dekadzie każdego miesiąca
  - zebranie zwołuje i prowadzi Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego lub Opiekun Samorządu
  - w zebraniach uczestniczy opiekun Samorządu
  - zebrania są protokołowane przez Sekretarza.

**Art. 5 ZASADY WYBORU PRZEDSTAWICIELI SAMORZĄDU.**

1. Kadencja władz Samorządu trwa jeden rok.
2. Trójka Klasowa wybierana jest przez społeczność klasy w wyborach tajnych, bezpośrednich i równych, które przeprowadzane są w klasie na lekcji wychowawczej we wrześniu każdego roku szkolnego.
3. Zarząd Samorządu Uczniowskiego jest wybierany przez społeczność uczniowską szkoły w wyborach tajnych, bezpośrednich i równych, które przeprowadzane są w na początku drugiego miesiąca nauki po wakacjach.
4. Wszyscy uczniowie szkoły mają czynne i bierne prawo udziału w wyborach do Trójek Klasowych i Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
5. W celu przeprowadzenia wyborów do władz Samorządu Uczniowskiego Rada Samorządu Uczniowskiego na początku roku szkolnego powołuje Komisję Wyborczą.
6. Komisja Wyborcza ma trzy tygodnie na przeprowadzenie wyborów.
7. W skład Komisji Wyborczej wchodzi nie więcej niż pięć osób wyłonionych spośród członków Rady Samorządu Uczniowskiego.
8. Członkowie Komisji Wyborczej wybierani są spośród osób nie kandydujących do Zarządu Samorządu.
9. Do zadań Komisji Wyborczej należy:
  - wyznaczenie i ogłoszenie terminu wyborów
  - kwalifikowanie kandydatów ubiegających się o wejście do Zarządu
  - ogłoszenie listy wyborczej z nazwiskami kandydatów do Zarządu
  - czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej
  - organizacja wyborów oraz czuwanie nad ich prawidłowym przebiegiem
  - ogłoszenie ciszy wyborczej
  - przyjmowanie skarg mogących mieć istotny wpływ na wynik wyborów
  - liczenie głosów oraz ogłoszenie wyników
  - sporządzenie sprawozdania z wyborów.
10. Przewodniczący Komisji Wyborczej odpowiada za działania komisji oraz rozlicza się z przebiegu jej prac przed Radą Samorządu Uczniowskiego.
11. Komisja działa pod nadzorem nauczyciela – Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
12. Kandydatów na Przewodniczącego zgłaszają Komisji Wyborczej uczniowie każdej klasy Zespołu Szkół nr 1 do siedmiu dni kalendarzowych przed terminem wyborów. Klasa może wytypować jednego lub dwóch kandydatów.
13. Kandydat na Przewodniczącego musi się wyróżniać godną postawą, przynajmniej dobrym zachowaniem oraz osiągać dobre wyniki w nauce.

14. Kandydaci muszą mieć opracowany własny program. W obecności dyrekcji szkoły, Opiekuna Samorządu i członków ubiegłorocznego Samorządu prezentują swoje programy.
15. Kandydat do Zarządu ma prawo do kampanii wyborczej, którą może zorganizować sam lub z pomocą osób popierających jego kandydaturę.
16. Nazwiska kandydatów do władz Samorządu Uczniowskiego zakwalifikowanych do wyborów przez Komisję Wyborczą są umieszczane w gablocie informacyjnej Samorządu Uczniowskiego oraz na listach wyborczych.
17. Kandydaci prowadzą kampanie wyborcze od momentu ogłoszenia listy kandydatów.
18. W ramach kampanii wyborczej dopuszcza się:
  - rozdawanie ulotek
  - wywieszanie plakatów w wyznaczonych do tego celu miejscach
  - organizowanie spotkań przedwyborczych w czasie przerw oraz na godzinach wychowawczych za zgodą wychowawcy
  - odtwarzanie filmów wyborczych w szkolnych mediach.
19. Kampania powinna:
  - przebiegać według pomysłu i inwencji kandydata
  - uwzględniać szacunek do drugiego człowieka, zasady dobrego smaku i wychowania oraz kulturę języka i sposobu wypowiedzi.
20. Głosowanie przeprowadza się w jednym dniu, na jednej lub dwóch godzinach lekcyjnych według harmonogramu ustalonego przez Komisję Wyborczą.
21. Jeśli w dniu wyborów klasa jest na wycieczce, głosowanie w tej klasie przeprowadza się dzień wcześniej lub dzień później.
22. Wybory odbywają się wyłącznie na kartach do głosowania przygotowanych przez Komisję Wyborczą Samorządu Uczniowskiego.
23. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
24. Wyborca głosuje na jedną osobę z listy kandydatów lub wg innej, wcześniej ustalonej przez Szkolną Komisję Wyborczą, instrukcji.
25. Liczenie głosów odbywa się po całkowitym zakończeniu głosowania.
26. Przewodniczącym Samorządu Uczniowskiego zostaje kandydat, który w wyborach uzyskał największą ilość głosów.
27. Przewodniczący powołuje i odwołuje Zastępcę Przewodniczącego spośród kandydatów na Przewodniczącego lub w wyjątkowych sytuacjach spośród Rady Samorządu Uczniowskiego.

28. Skarbnika, Sekretarza, Rzecznika powołuje i odwołuje Przewodniczący po zapoznaniu się z opinią Zastępcy Przewodniczącego oraz Opiekuna Samorządu.
29. Pierwsze spotkanie Rady Samorządu Uczniowskiego zwołuje Przewodniczący w terminie do 7 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyników wyborów. Razem z Opiekunem Samorządu ustala plan pracy i harmonogram spotkań, powołuje sekcje tematyczne.
30. Po ogłoszeniu wyników wyborów na pierwszym zebraniu Rady Samorządu Uczniowskiego dotychczasowy Zarząd Samorządu Uczniowskiego dokonuje podsumowania swojej działalności, przedstawia nowo wybrany Zarząd, przekazuje mu swoje uprawnienia i kompetencje, książkę protokołów oraz środki materialne i finansowe należące do Samorządu.

#### **Art. 6 ZASADY ODWOŁANIA PRZEWODNICZĄCEGO SAMORZĄDU.**

1. Przewodniczący może sam zrezygnować z pełnionej funkcji przed upływem kadencji.
2. Przewodniczący może być odwołany z pełnionej funkcji na wniosek:
  - dyrekcji szkoły
  - Rady Pedagogicznej
  - Opiekuna Samorządu
  - 1/3 składu Rady Samorządu Uczniowskiego.
3. Przewodniczącego odwołuje się z pełnionej funkcji w szczególności, jeśli:
  - wszedł w konflikt z prawem,
  - naruszył przepisy regulujące życie szkoły (statut ZS nr 1 im. Melchiora Wańkowicza),
  - swoją postawą narusza zasady współżycia społecznego i dobre imię szkoły,
  - jego wyniki w nauce uległy znacznemu pogorszeniu,
  - narusza Regulamin Samorządu.
4. Przewodniczącego odwołuje Rada Samorządu Uczniowskiego zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy przedstawicieli. Głosowanie jest tajne.
5. Zebranie mające na celu odwołanie Przewodniczącego zwołuje Zastępca Przewodniczącego lub opiekun.
6. Wniosek o odwołanie przewodniczącego rozpatruje komisja w składzie: Zastępca, Sekretarz, Skarbnik, Rzecznik i Opiekun.
7. Zebranie, na którym ma być odwołany Przewodniczący odbywa się w terminie 7 do 14 dni kalendarzowych od chwili wpłynięcia wniosku.
8. Decyzja o odwołaniu Przewodniczącego wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia wyników głosowania.
9. Z chwilą odwołania Przewodniczącego, jego funkcję do czasu upływu kadencji przejmuje Zastępca, który powołuje nowego Zastępcę spośród członków Rady Samorządu Uczniowskiego.

**Art. 7 FINANSE SAMORZĄDU.**

1. Samorząd może uzyskać środki finansowe od Rady Rodziców uczestnicząc w:
  - organizowanych zbiórkach, loteriach fantowych, sprzedaży gadżetów itp.
  - w kiermaszach
  - sprzedaży surowców wtórnych lub dzięki sponsorom.

**Art. 8 OPIEKUNOWIE SAMORZĄDU.**

1. Obserwatorem prac Samorządu z ramienia dyrekcji oraz Rady Pedagogicznej jest Opiekun Samorządu.
2. Opiekun Samorządu ma funkcję opiniodawczą w sprawie działania Samorządu.

**Art. 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. Wszystkie decyzje podejmowane są po przeanalizowaniu propozycji większością głosów.
2. Regulamin działalności Samorządu uchwalany jest przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym, zwykłą większością głosów.
3. Regulamin jest udostępniany wszystkim uczniom Zespołu Szkół nr1.
4. Wnioski dotyczące poprawek i zmian w regulaminie może zgłaszać grupa przynajmniej 5 uczniów, Przewodniczący oraz Rzecznik Praw Ucznia.
5. Zmiany w regulaminie uchwalane są na zebraniach Rady Samorządu zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy członków.
6. Regulamin wchodzi w życie po opublikowaniu.